

Statut Miejskiego Ośrodka Sportu i Kultury w Dziwnowie

Rozdział I - Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Sportu i Kultury w Dziwnowie zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką organizacyjną Urzędu Miasta Dziwnów.

§2

1. Miejski Ośrodek Sportu i Kultury obejmuje swą działalnością gminę Dziwnów.
2. Siedzibą Ośrodka jest budynek przy ul. Reymonta 10 w Dziwnowie.

§ 3.

Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem Sportu i Kultury sprawuje Burmistrz Dziwnowa.

Rozdział II - Cel i przedmiot działania

§ 4.

Celem nadrzędnym ośrodka kultury i sportu jest

1. inicjowanie i organizowanie działalności sportowej,
2. przygotowanie środowiska do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości,
3. organizację rekreacji ruchowej oraz tworzenie odpowiednich warunków materialno – technicznych do jej rozwoju.
4. organizacja promocji Gminy

§5

Ośrodek realizuje zadania w zakresie:

1. Programowania, koordynacji i realizacji zadań z zakresu sportu, turystyki i rekreacji poprzez:
 - a. popularyzacje rekreacji ruchowej
 - b. rozbudowę i udostępnianie posiadanej bazy sportowej
 - c. inicjowanie i organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych
 - d. szkolenie kadry instruktorów i kierowanie ich do prowadzenia zajęć
 - e. współpracę z klubami, stowarzyszeniami, organizacjami społecznymi i zawodowymi , z osobami i środowiskami, a w szczególności z UKS-ami na terenie Gminy Dziwnów.
2. Edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę poprzez :
 - a. tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
 - b. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych
 - c. rozbudowę, unowocześnianie posiadanej bazy materialnej służącej realizacji zadań statutowych w dziedzinie udostępniania dóbr kultury
 - d. wspieranie twórczości profesjonalnej
 - e. współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu promowanie Gminy Dziwnów.
3. Prowadzenie działalności merytorycznej w pracowniach zainteresowań tworzonych zgodnie z zapotrzebowaniem środowiska.
4. Promocji Gminy poprzez:
 - a) Prowadzenie spraw związanych z promocją turystyczną i gospodarczą gminy;

- b) przygotowanie materiałów do promocyjnych wydawnictw – foldery, plakaty, itp.;
- c) Dbłość o promocyjny wizerunek Gminy poprzez szeroka informacje do wszelkich mediów;
- d) Ogłoszenia gospodarcze gminy z wyłączeniem biuletynu zamówień publicznych;
- e) Działania w kierunku pozyskiwania środków finansowych od jednostek działających na terenie gminy, z tytułu współuczestnictwa w promocji i reklamie gminy;
- f) Obsługa Internetu w zakresie prowadzonych spraw, w tym stron www gminy i aktualizacji informacji z tym związanej;
- g) Odpowiedzialność za współpracy i kontakty z gminami partnerskimi w zakresie turystyki i promocji gminy;
- h) Zabieganie o pozyskiwanie środków ze źródeł pozabudżetowych.

§ 6

Ośrodek prowadzi działalność wielokierunkową w oparciu o wytyczne i uchwały Rady Gminy w Dziwnowie na podstawie własnego, społecznie akceptowanego programu.

§ 7

Dla realizacji swych zadań ośrodek może :

1. organizować imprezy sportowe i sportowo - rekreacyjne
2. organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, wypożyczenia książek i dzieł sztuki;
3. organizować imprezy rozrywkowe i turystyczne
4. prowadzić działalność wydawniczą;
5. świadczyć usługi poligraficzne, fotograficzne i filmowe;
6. świadczyć usługi noclegowe w oparciu o posiadaną bazę;
7. prowadzić wypożyczalnię sprzętu,
8. realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, obrzędowe, rodzinne);
9. organizować zespoły zainteresowań, koła, kluby i sekcje;
10. i inne formy pracy.

Rozdział III - Zarządzanie i organizacja

§ 8

Ośrodek jest samodzielną jednostką finansowaną w trybie i na zasadach określonych w statucie oraz innych obowiązujących przepisach.

§9

Ośrodek samodzielnie opracowuje plany swojej działalności.

§10

Ośrodkiem kieruje dyrektor, reprezentuje go na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.

§ 11.

Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Dziwnowa.

§ 12.

W ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej i pracowników obsługi. Pracowników działalności podstawowej zatrudnia i zwalnia dyrektor.

§ 13.

1. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać wykształcenie odpowiednie do zajmowanych stanowisk, określone odpowiednimi przepisami.
2. Wynagrodzenia pracowników ośrodka ustalane są na podstawie odrębnych przepisów .

§ 14.

Jednostki organizacyjne Ośrodka Sportu i Kultury , ich zadania, strukturę oraz zasady i tryb ich tworzenia określa regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora ośrodka, po zaopiniowaniu przez Burmistrza Dziwnowa i w ramach posiadanych środków.

§15

W ośrodku i jego jednostkach organizacyjnych mogą działać rady społeczne lub samorządy użytkowników na podstawie odrębnie opracowanych regulaminów zatwierdzonych przez dyrektora Ośrodka.

Rozdział IV - Majątek i finanse.

§ 16.

Ośrodek Kultury gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 17.

Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.

§ 18.

Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy opracowany i zatwierdzony poprzez dyrektora po uzgodnieniu z Burmistrzem Dziwnowa.

Rozdział V - postanowienia końcowe.

§ 20

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

§21

Likwidacja ośrodka może nastąpić na podstawie uchwały Rady Miasta Dziwnów, z zachowaniem procedury przewidzianej Ustawą o działalności kulturalnej.

§ 22.

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Miejski Ośrodek Kultury i Sportu używa skrótu MOSiK.